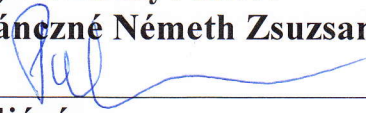
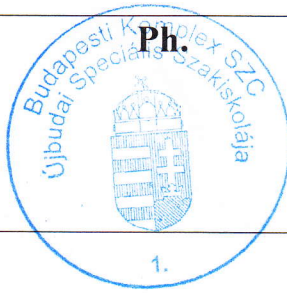


BESZÁMOLÓ A 2015/2016. TANÉVRŐL

MUNKATERV ÉRTÉKELÉSE

BUDAPESTI KOMPLEX SZAKKÉPZÉSI CENTRUM ÚJBUDAI SPECIÁLIS SZAKISKOLÁJA

(1119 Budapest, Leiningen u. 27-35.)

Intézmény OM-azonosítója: 203032	Tagintézményvezető: Palánczné Németh Zsuzsanna 
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében:  Borsai Marietta	Szülői szervezet nevében:  Böcsné Kiss Klára
A dokumentum jellege: Nyilvános	
 Ph. 1.	

Az értékelés törvényi háttere:

- A 2011. évi CXCV. törvény a közoktatásról 85. § (2) bekezdés

1. A pedagógiai program céljainak megvalósítása érdekében végzett tevékenység (a kiemelésre méltó programcélok szerinti bontásban)

A konkrét tevékenységek felsorolása és értékelése; a terület erősségei és gyengeségei:

A pedagógiai programból fakadó feladatok

Az intézményi nevelő-oktatómunka fő feladatai:

- nyújtson minden tanulónak korszerű szakmai alpműveltséget, amely elősegíti a minél teljesebb kibontakozását,
- tartsa szinten és mélyítse el az alapfokon megszerzett műveltségi anyagot,
- nevelje ki a tanulóknak a munkafegyelmet és a közösségi magatartást,
- pályaválasztását,
- tegye képessé a tanulókat a munka esztétikumának felismerésére, a rendezett munkahelyi környezet megteremtésére és megóvására,
- munkabíró, egészséges, edzett fiatalokat neveljen,
- mindezzel tegye képessé a tanulókat a szakképesítés megszerzésére,
- az egészségre nevelés további fejlesztése,
- a sport fontossága,
- pályázat az ÖKO iskolai programra, kiállítás keretén belül megvalósult,
- iskolai programok bővítése a sport keretén belül,
- szülők bevonása a környezeti nevelésbe,
- hiányzások árainak csökkentése,
- bánásmód a szülők részéről (iskola és a család),
- partnerekkel folytatott kommunikáció felülvizsgálata, újragondolása.

Általános feladatok

- Az anyanyelvi nevelés, a kommunikációs képességek fejlesztése, beszélgetések, szituációs játékok során.
- A mindennapos testedzés biztosítása még több tanuló részére.
- Plusz nyelvtanulási lehetőség biztosítása az érdeklődő tanulóknak szakkör formájában.
- A várható képzési rendszer megismertetése a szülőkkel.
- Alapvető számítástechnikai ismeretek, kellő gyakorlási lehetőségek biztosítása.

- Írásképfejlesztés.
- Matematikai készség, képességfejlesztés.
- Fejleszteni kívánjuk tanulóink viselkedéskultúráját, a társadalmi beilleszkedésük módjait, megerősíteni és alkalmazni a megszerzett ismereteket.
- Fejleszteni és érvényesíteni kívánjuk a tanulói önállóságot.
- Pedagógus munkájának értékelése.

Szakképzési feladatok

A duális képzésből fakadó új feladatok megvalósítása; tanegységek tantárgyak összhangjának kidolgozása, új tanmenetek készítése (folyamatos).

A szervezeti klíma mérések eredményeiből megfogalmazott feladatok

- személyes kapcsolatok további elmélyítése jól alakult,
- a szakmai fejlődés növelése az új programok kidolgozása révén lett életszerű,
- a közhangulat folyamatos jobbra tétele előrehaladást mutat,
- a tanári szoba korszerűsítése, még szebbé, hangulatosabbá tétele megtörtént, egészséges ívóvízzel látták el.

Adott évi kiemelt pedagógiai feladatok

A pedagógiai programból fakadó, általános érvényű főbb feladataink mellett a következő adott évi, kiemelt feladataink vannak:

- a tanmenetek elkészítése, és ellenőrzése szeptember közepéig,
- a tanulók magatartásának, fegyelmének erősítése,
- a tanulók neveltségi szintjének emelése,
- a tanulók folyamatos felkészülésének ellenőrzése (házi feladatok ellenőrzése),
- tehetséggondozás, versenyekre való felkészítés,
- a szakmai ismeretek, készségek bővítése és a munkáltatói oldal igényeihez igazítása,
- a végzőseink elhelyezkedésének aktív segítése,
- újabb kapcsolatok kiépítése: az összes szakképzéshez kapcsolódó szakmai szervezetekkel.
- iskolai programok bővítése,
- sport előtérbe helyezése,
- szülői törődés, szeretet fejlesztése.

Erősségeink közé tartozik, hogy a beszámolók egyértelműen tükrözik, hogy a vállalt feladatok megvalósultak a pedagógiai program alapján.

A nevelés területén a pedagógusok személyes példamutatása sokat jelentett a tanulóknak. A pedagógusok munkáját a csapatszellem, következetesség jellemzi. Az egészséges követelmény- és értékrendszer kiválóan működnek. Változatos munkaformák (kooperatív tanulás, egyéni munka, szabad tanulás) tarkítják a tanórákat a jól felkészült pedagógusok egyénisége, szaktudása mellett.

Sportversenyeken elért eredmények:

A 2015/2016-es tanévben több kerületi sportversenyen vettünk részt. A kerületi versenyek (kispályás labdarúgó bajnokság, asztalitenisz és függeszkedő verseny, Kamara-erdei mezei futóverseny, Citadella-futás) jó lehetőséget biztosítottak a gyerekek versenyeztetésére. Le tudták mérni, hogy hol tartanak, és miben kell fejlődniük. A sportkör is hozzájárult az iskolát képviselő tanulók kiválasztásához. A kerületi versenyeken a középmezőnyben végeztünk.

Részt vettünk továbbá a Speciális Szakiskolák Országos Találkozóján is, ahol egy harmadik, egy negyedik, egy hatodik és egy nyolcadik helyezést sikerült elérnünk.

Gyengeségeink: Néhány tanuló nem megfelelő tudása, érték nélküli élete, hozzáállása a tanuláshoz megváltoztathatatlanak tűnik.

A fejlesztés irányai:

- A tanulók tudásának fejlesztése, tanulás tanítása, KIP módszerek bevezetése,
- életcélok kitűzése tanulónként,
- a sportélet erősítése testnevelés órákon, programokon keresztül.

2. Az intézkedési tervek megvalósításának és a partnerközpontú működésnek az eredményei

A konkrét tevékenységek felsorolása és értékelése; a terület erősségei és gyengeségei:

Az oktatás minőségéhez kapcsolódva:

tanműhelyek fejlesztése, átalakítása a követelményekhez.

A partnerkapcsolatok az iskola egészét érintik. Segítenek az iskola nevelési és oktatási feladatainak megvalósításában, főként a szakmai kapcsolataink. Az egyéb kapcsolatok is hatékony segítségünk, néha a napi probléma megoldásában (családsegítő, rendőrség). A színházak a kulturális nevelés területén nyújtanak sokat.

Ezen a területen talán gyengeségeink nincsenek, de újabb kapcsolatok kiépítése fontos lenne.

Erősségünk: a minőség, a kialakult kapcsolatok megtartása, szorosra fűzése.

Gyengeségünk: talán a szülőkkel való kapcsolatokon lehetne még javítani.

A fejlesztés irányai:

A szülői kapcsolatok bővítése folyamatos feladat (annak ellenére, hogy nehezebb feladat bárminél, mert néha fogyatékosabbak, mint a gyerekeink, vagy nem érdekli őket a gyermekük sorsa).

3. Az éves munkaterv feladatainak teljesítése (a munkatervben tervezett feladatok alapján)

A konkrét tevékenységek felsorolása és értékelése; a terület erősségei és gyengeségei:

3. Tárgyi feltételek

3.1. Általános tárgyi feltételek

Intézményünkben a nevelési-oktatási feladatokat a következő helyszíneken látjuk el:

- az iskola épülete,
- tornacsarnok,
- iskolai tanműhelyek,
- külső tanműhelyek.

Iskolánk rendelkezik a kötelező eszköz és felszerelési jegyzékben leírtakkal, de az eszközök, felszerelések egy része cserére szorul, a csere mostanáig még nem valósult meg. Támogató segítségével felszerelésre kerültek az interaktív táblák, projektorok, valamint kaptunk egy nyomtatót. Továbbá év végén kaptunk az irodákba és tantermekbe 11 darab számítógépet, 30 darab laptopot, 6 darab projektort. Beszerelésük megtörtént.

3.2. A szakképzéssel kapcsolatos tárgyi feltételek.

Iskolánkban a szakképzés alapvető tárgyi feltételei biztosítottak. Az új OKJ képzés szerint indított szakmák eszközeit kell folyamatosan kiegészítenünk, illetve a régieket cserélnünk, amit nem sikerült megvalósítani. Ezekre nem volt anyagi forrás, pályázati lehetőség, de folyamatosan segítséget kaptunk a Centrumtól.

A gyakorlati képzés helyei:

- Oktatás 22 Kft.
1142 Budapest, Szőnyi u. 28/B.
- IKON Kft.
1144 Budapest, Remény u. 34-36.
- Spar Magyarország Kereskedelmi Kft.
H-2060 Bicske, Spar u.

- XI. ker. Szociális Konyha
1118 Budapest, Mérnök u. 40.
- Schweitzer Albert Református Szeretetotthon
1146 Budapest, Hermina út 51.
- Kereskedőház Étterem
1045 Budapest, Kiss Ernő utca 1-3.
- Étkezde Kávézó
1076 Budapest, Péterfy S. u. 13.
- Borkonyha Winekitchen
1051 Budapest, Sas u. 3.
- Kisgömböc Étterem
2144 Kerepes, Szabadság út 90.
- Rampart Étterem és Kávézó
XIII. ker. Budapest, Kárpát u. 27.
- Friss'nsült Étterem
Budapest, XIII. ker. Teve u. 1/a.
- Hotel Bristol
1081 Budapest, Kenyérmező u. 4.
- Kaltenberg Étterem
1092 Budapest, Kinizsi u. 36.
- OMSZI Nonprofit Kft.
Budapesti Nyugdíjas Pedagógus Otthon
1029 Budapest, Szent József u. 8.
- Morzsika ABC
1119 Budapest, Albert u. 13.
- Corvinus Egyetem Kertészettudományi Kar Arborétum
1111 Budapest XI., Villányi út

Iskolai műhelyekben oktatott szakmák

- parkgondozó
- virágkötő
- nőruha készítő
- textiltermék összeállító
- szakács (tankonyha) (részben)
- élelmiszer- és vegyi áru eladó (tanbolt, kabinet) (részben)

- irodai asszisztens
- szőnyegszövő

Külső tanműhelyekben oktatott szakmák:

- burkoló
- festő, mázoló, tapétázó
- bútorasztalos
- kárpitos
- szerkezetlakatos
- szakács /részben/
- élelmiszer- és vegyi áru eladó /részben/

A kabinet jellegű rehabilitációs órák minden szakmánál az iskolában valósulnak meg.

3.3. Személyi feltételek, vezetés

3.3.1. Az intézmény dolgozói

Az intézményben dolgozó összes főállású aktív foglalkoztatott száma: 82 fő.

- pedagógusok létszáma 65 fő, (ebből 2 fő mellékfoglalkozású, GYED-en van 5 fő).
- pedagógiai munkát segítők száma: 10 fő asszisztens (2 fő hiányzik), 1 fő gyerekvédelmi felelős, 1 fő rendszergazda, 2 fő iskolatitkár, összesen: 14 fő.
- az ügyviteli-technikai munkakörben foglalkoztatottak létszáma 15 fő, 3 álláshely betöltetlen.

3.3.2. Vezető beosztások

A vezető beosztásokban az alábbi változások történtek:

Bodó Beáta igazgató helyettes maradt,

Kanizsainé Huszár Judit igazgató helyettes helyett Balázsne Fige Ilona,

Pém Zsuzsanna szakképzési igazgató helyettes helyett Ömböli-Köles Tímea gyakorlati oktatásvezető lett kinevezve.

3.3.3. A pedagógusok munkafeltételei

Megfelelő munkakörülmények között végzik munkájukat. A még jobb munkafeltételek elérése érdekében folyamatosan kifestjük a tantermeket a saját tanulóinkkal. A tankonyhában a szekrények ajtaja lett felújítva.

3.3.4. A pedagógusok továbbképzése

Az intézmény a továbbképzési feladatainak ellátására elkészítette a 2015/2016 évre vonatkozó továbbképzési tervét.

A továbbképzési terv alapján készült a 2015/2016. évi beiskolázási terv. Ennek alapján:

Közoktatás vezetőin befejezte tanulmányait 2 fő.

Testnevelő szakos diplomát szerzett 1 fő.

Etika szakon végzett 1 fő, államvizsga előtt áll.

3.3.5. Közalkalmazotti jogviszony

A közalkalmazotti jogviszonyhoz kapcsolódva a következő feladataink voltak a tanévkezdéshez kapcsolódva:

- a közalkalmazottak juttatásaira, kedvezményeire vonatkozó szabályozás felülvizsgálata (bérlet), valamint ellenőrzése.

3.3.6. Dolgozói baleset: nem volt.

3.4. Az intézmény működését szabályozó dokumentumok

Az intézményi dokumentumokhoz kapcsolódva kiemelt feladatunk volt:

- az intézmény alapító okiratában meghatározott feladatok ellátása, illetve az alapító okiratban foglaltak átvezetése az intézményi dokumentumokba,
- a szervezeti és működési szabályzat szeptemberi felülvizsgálata,
- a házirend felülvizsgálata, a módosítás közzététele és átadása az érintetteknek:
 - tanévkezdés előtt, valamint
 - a beiratkozások előtt,
- a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzatok felülvizsgálata az új külsős megbízottal (munkavédelmi bejárás a tanévkezdés előtt, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a tanulók és a dolgozók részére).

3.5. Fenntartóváltás feladatai

- A Centrum által kiadott szabályzatok, táblázatok, munkahelyi feladatok folyamatos végzése.

3.6. Kiemelt pedagógiai feladataink voltak:

A pedagógiai programból fakadó általános érvényű főbb feladataink mellett a következő kiemelt feladataink voltak:

- tanmenetek elkészítése, és ellenőrzése,
- a tanulók magatartásának, fegyelmének erősítése,

- a tanulók neveltségi szintjének emelése,
- tehetséggondozás,
- szakmai ismeretek, készségek bővítése,
- végzőseink elhelyezkedésének aktív segítése.

3.7. Elvégzett feladatok a munkaterv alapján

- Pályázatok figyelése a következő évben.
- A rehabilitációs tevékenység még árnyaltabb megszervezése (a renitens tanulók lefoglalása, munkába vonása).

3.7.1. Fejlesztendő területek voltak

- Értekezleten aktív részvétel, konstruktív javaslattétel a külső munkatársak tekintetében is.
- Iskolai rendezvények szervezésében részvétel.

3.8. Fejlesztő intézkedések:

- A pedagógusok kezeljék felelősségteljesebben az intézménnyel kapcsolatos valamennyi feladatot.
- Az óralátogatások módszertani kultúrájának elemzése, az elemzés megvitatása, ebből a fejlesztendő terület(ek) kiválasztása.
- Oktatási Hivatal által szervezett minősítési tanfolyamokon való részvétel, minősítések elvégzése.

3.8.1. Igények, javaslatok a 2016/2017-es évre:

- Több szemléltető eszköz, több sporteszköz a közösségi játékokhoz, üvegház a dísznövénytermelőknek, kertészeti eszközök tárolására faház, iskolarádió, teljes internet-hálózat fejlesztése – ezek nem valósultak meg.

3.9. A 2015/2016. tanév versenyei

- Sportversenyek:

Szakmai verseny jellege	Szakmai verseny megnevezése	Szakmai verseny szervezője	Szakmai versenyen részt vett tanulók száma	Eredmények
Országos	Speciális Szakiskolák Országos Találkozója	SPSZOE Baja	10 fő	Atlétika, súlylökés, 3. helyezés

Országos		SPSZOE Baja	10 fő	Atlétika, 100 m-es síkfutás, 4. helyezés
Országos		SPSZOE Baja	10 fő	Atlétika, 1500 m-es síkfutás, 6. helyezés
Országos		SPSZOE Baja	10 fő	Darts, 8. helyezés
Kerületi	Kispályás labdarúgó bajnokság	Újbuda Önkormányzata	15 fő	8. helyezés
Kerületi	Citadella-futás	Újbuda Önkormányzata	10 fő	9. helyezés
Kerületi	Asztalitenisz	Újbuda Önkormányzata	5 fő	8. helyezés
Kerületi	Függeszkedő verseny	Újbuda Önkormányzata	4 fő	6. helyezés
Kerületi	Mezei futóverseny	Újbuda Önkormányzata	10 fő	legjobb helyezés: 29.

- Szakmai versenyek:

Szakmai verseny jellege	Szakmai verseny megnevezése	Szakmai verseny szervezője	Szakmai versenyen részt vett tanulók száma	Eredmények
Országos – SZKTV	Számítógépes adatrögzítő verseny	NMH/NSZFI	4 fő	1., 2., 3. és 6. helyezés
Országos – SZKTV	Parkgondozó verseny	NMH/NSZFI	2 fő	4. és 10. helyezés
BKSZC	Szaktmák dícsérete	BKSZC	3 fő	1 db különdíj, 2 db dícséretes oklevél
BKSZC	Szépírás verseny (tanár-diák)	BKSZC	10 tanár 16 gyerek	Az iskola nem kapta meg időben az értesítést a döntőbe jutásról.
BKSZC	Ékírás	BKSZC	1 fő	Az iskola nem kapta meg időben az értesítést a döntőbe jutásról.
Tradicionális Magyar Konyha	Szakács verseny		2 fő	Első helyezés előétel, valamint desszert kategóriában is.

- Kulturális versenyek

Szakmai verseny jellege	Szakmai verseny megnevezése	Szakmai verseny szervezője	Szakmai versenyen részt vett tanulók száma	Eredmények
Országos	Speciális Szakiskolák Országos Kulturális Versenye - Kaposvár	Egyesület	10 fő	1 db 1. helyezés ének kategóriában + oklevél a tánckarnak, 2 db 2. helyezett, 1 db különdíj, 2 db dícsérő oklevél
Fővárosi	Fővárosi Kulturális Verseny - Hegyhát	Gennaro Verolino Hegyháti Iskola	23 fő	10 db. 1. helyezés, 4 db 2. helyezés, 4 db 3. helyezés, 3 db zsűri különdíj, arany oklevél

3.10. Innovációs feladatok:

Iskolai nevelés hatékonyságának növelése, motivációs rendszer működtetése, módosított ügyeleti rend bevezetése.

3.11. Beiskolázási mutatók:

Jelentkezettek/felvettek aránya: 100 %.

Túljelentkezettek aránya: nem volt túljelentkezés.

Iskolai létszámunkban az idén már csökkenés észlelhető.

Oka: a szétforgácsolt speciális szakiskolai oktatás, szakképzés, a nem megfelelő beiskolázás az általános iskolák részéről.

3.12. A szakképzésről részletesen

3.12.1. Létszámadatok:

A 2015/16. tanévben 31 osztályban 347 fő, 16. szak /ebből 4 rész-szak/képesítés oktatása folyt.

Ebből kimaradt, kiiratkozott, kizárt tanuló: 25 fő

Másik szakmában folytatta, folytatja: 3 fő

Év végén javítóvizsgát tehetett: 6 fő

Évet ismételhet, vagy köteles ismételni: 23 fő. A tanévet eredményesen zárta: 324 fő.

3.12.2. Vizsgák

Szakképesítő vizsga átlagai:

Szakma megnevezése	Átlag
bútorasztalos	3,5
élelmiszer- és vegyi áru eladó	4,3
festő, díszítő, mázoló és tapétázó	4,0
kőműves	4,25
parkgondozó (komplex)	4,125
szakács	3,73
számítógépes adatrögzítő (komplex)	4,46
szárazépítő	4,33
szerkezetlakatos	3,25 (elégtelen 1 fő)
szőnyegszövő	4,83
virágkötő	4,16

Szintvizsgák átlagai:

2016. április:

Szakma megnevezése	Átlag
asztalos	2,72 (elégtelen 3 fő)
szakács I.	3,2
szakács II.	2,8
népi kézműves / szőnyegszövő	4,8
kárpitos	3,0

2016. február:

Szakma megnevezése	Átlag
bútorasztalos	3,75
kőműves és hidegburkoló	4,0
szakács	5,0
női szabó	3,17

3.12.3. Köztes vizsgák

Minden szakmában szerveztünk a képzés félidejében „házi” tudásmérést. Ezek az ellenőrző

alkalmak tájékoztatják a tanulókat, tanárokat, szülőket arról, hogy a szakma elsajátításában a tanulók hol tartanak, és hogyan tovább.

3.12.4. Külső gyakorlati helyek, melyek az iskolai tanműhelyek kiegészítései, illetve az építőipari szakmacsoport csak külső gyakorlati helyen kap gyakorlati oktatást

- szakács 16 fő (részben)

- építőipari szakmacsoport: 93 fő

+ gépészeti szakma csoport: 24 fő

- élelmiszer eladó: 14 fő (részben)

A szakmaszeretetre, a munkára nevelés fontos eszköze:

- a szakmai nyílt napok, melyet ebben a tanévben az „összefogás” jegyében rendeztünk meg látogatóink részére,
- az általános iskolákban – kérésre – szakmai ismertetéssel bemutatjuk az iskolánkban folyó szakmai képzést,
- 9. osztályainkban személyre szabott szakmai tájékoztatót tartottunk,
- támogattunk minden olyan szakmai látogatást, amely a tanulóink látókörét szélesíti, a munka világát közel hozza (szakmai rendezvények, kiállítások, múzeumok, időszakos kiállítások, üzemlátogatások).

3.13. Gyermekek- és ifjúságvédelem beszámolója

Igazolatlan mulasztások

Az osztályfőnökök jelzése alapján 55 tanuló igazolatlan mulasztása esetén tettem intézkedést, melyből 52 nem tanköteles tanuló volt. A gondviselő számára megküldött második felszólításra 23, harmadik felszólításra 7 esetben került sor. A nem tanköteles tanulók számára tanuló jogviszonyrendezésre vonatkozó levelet az első félévben 13, a másodikban 17 esetben küldtem.

Prevenációs programok

Iskolánk részt vett a Katolikus Karitásztól RÉV Szenvedélybeteg-segítő Szolgálat OEFI minősítéssel rendelkező egészségfejlesztési alapvetésű prevenációs programján, mely 2015 szeptemberétől 2016. február 23-ig tartott. 11 osztály, hozzávetőlegesen 140 tanuló vett részt a programban. Minden osztályban 7*45 perces foglalkozást tartottak, majd egy Egészségnappal zárult a folyamat, melyen részt vett az iskolaorvos, a védőnő, valamint az Újbudai Humán Szolgáltató Központ egyik munkatársa is. A prevenációs program után, a tanulók körében egy rövid kérdőívvel elégedettségi felmérést végeztem.

Folyamatos kapcsolatban vagyunk a XI. kerületi rendőrséggel és részt veszünk az iskola rendőre programban. 2015. október 19-én egy intézményi szintű rendezvényt tartottunk, ahol a rendőrség valamint a tűzoltóság iskolánk udvarán bemutatókat tartott. November hónapban 9. osztályos tanulóink részt vettek rendőrségi bűnmegelőzési programban.

2016 februárjában az Újbudai Humán Szolgáltató Központ szervezésében a 2/10G osztály vett részt konfliktuskezelési foglalkozáson.

Ebben a tanévben 4 alkalommal tartottam Közösségi Ruhabörszét iskolánk összes tanulója számára. Az esemény nagyon népszerű, és jelentős segítség a rászoruló gyerekek számára.

Veszélyeztetettség megelőzése, megszüntetése

Erre a tanévre vonatkozóan **hivatalos értesítések alapján** 5 halmozottan hátrányos helyzetű tanulóink, és 1 hátrányos helyzetű tanulóink volt.

Mivel sajátos nevelési igényű, tanulásban akadályozott tanulóink vannak, így minden tanulóink külön figyelmet igényel. Az igazolatlan hiányzások megszüntetése érdekében az írásos értesítéseken túl számos esetben hívtuk be a szülőt, kollégiumi nevelőt, gyermekotthonban élő tanulóink nevelőjét, hogy személyesen keressünk megoldást a problémára a lemorzsolódás elkerülése érdekében. Munkám része az egyéni esetkezelés, krízisintervenció, a tanulók probléma-megoldási készségének erősítése.

A tanév során a tanulók gyakran kerestek fel valamilyen problémával, melyet saját készségeikkel nem tudtak megoldani. A problémák között anyagi, ügyintézési, családi, kortársakkal való nehézségek voltak. Sok esetben azonban a felmerülő nehézség egy komplexebb problémát vet fel, ezért munkám része az esetkezelés, valamint olykor szükséges egy adott helyzetet sürgősen megoldani, így ilyenkor szükséges az azonnali beavatkozás, krízisintervenció. 19 tanuló szülőjét hívtam be személyesen. A szülővel való kölcsönös együttműködést fontosnak tartom.

Kapcsolatot tartok a XI. Kerületi Rendőrkapitányság Bűnmegelőzési programjának munkatársaival, a RÉV Szenvedélybeteg-segítő Szolgálat munkatársaival, az Újbudai Humán Szolgáltató Központ iskolai koordinátorával, valamint a Deák Ferenc Kollégium nevelőjével, illetve a gyermek tartózkodási helye szerinti illetékes intézményekkel.

Osztályfőnökeink adatszolgáltatásai szerint 16 tanulóink él gyermekotthonban vagy utógondozói ellátásban.

Egyéb adatok:

Pedagógiai véleményt 11 alkalommal kértek intézményünkől.

3.14. Munkaközösségek

Iskolánkban a következő szakmai munkaközösségek szerveződtek:

3.14.1. 9 E osztályos szakmai munkaközösség

(tantárgyak: magyar nyelv- és irodalom, történelem, társadalmi ismeretek, idegen nyelv, ének, rajz, biológia- egészségtan, földrajz, matematika, informatika, kémia, fizika, pályorientáció, szakmai alapozók)

Vezető: Kanizsainé Huszár Judit

3.14.2. Osztályfőnöki munkaközösség

Az iskolai kulturális, önképzőköri, szabadidős tevékenységének koordinálására létrehozott munkaközösség.

Vezető: Andrik Emese

3.14.3. Szakképzési közismereti munkaközösség

(tantárgyak: magyar nyelv- és irodalom, történelem, társadalmi ismeretek, vállalkozási ismeretek, gazdasági ismeretek)

Vezető: Tomori Rita

3.14.4. Építészeti, gépészeti, faipari szakmacsoport szakmai munkaközössége

(Szakmák: burkoló, festő-mázoló-tapétázó, kőműves, szárazépítő, szerkezetlakatos, asztalos, kárpitos)

Vezető: Erdélyi Zoltán

3.14.5. Testnevelési szakmai munkaközösség

(tagjai: valamennyi testnevelés tanító tanár)

Vezető: Vecsernyés Antal

3.14.6. Könnyűipari és egyéb szakmacsoport munkaközössége

(Szakmák: női szabó, textiltermék-összeállító, szőnyegszövő)

Vezetője: Deák Fogarasi Zsuzsa

3.14.7. Kereskedelmi, vendéglátás és ügyviteli munkaközösség

(szakmák: élelmiszer- és vegyiáru eladó, szakács, irodai asszisztens)

vezető: Bertáné Csörgő Andrea

3.14.8. Mezőgazdasági munkaközösség

(szakmák: parkgondozó, virágkötő)

Vezető: Müller Judit

3.14.9. Belső önértékelési munkaközösség

Vezető: Borsai Marietta

3.14.10. Ügyvitel-angol munkaközösség

Vezető: Bangháné Kajdacs Mária

A szakmai munkaközösségek munkatervek alapján működnek, középszintű vezetői feladatokat látnak el.

A szakmai munkaközösségek működtetésével kapcsolatos feladataink:

- működésük szakmai támogatása,
- közösség joggyakorlásának biztosítása.

3.15. A munkaközösségek beszámolója

3.15.1. 9 E osztályos szakmai munkaközösség beszámolója

Személyi feltételekben bekövetkezett változások:

Schmotzerné Somorjai Rózsa betegsége miatt a II. félévben a pályaorientációs és állampolgári ismeretek órákat a kollégák helyettesítésben látták el, összehangolt munkájuknak köszönhetően, zökkenő mentesen.

Kollégáink között folyamatos volt az információcsere, az aktuális programokat, problémákat, feladatokat együtt beszéltük meg.

Kiemelt feladataink

- Fejlesztő – képességkibontakoztató és felzárkóztató foglalkozásokat tartottunk a tanórákon kívül is, tanulóink számára.

Ennek köszönhetően évvégére csökkent a bukások száma, illetve tanulóink javítottak féléves eredményeiken.

- Tanulóink a 2016/17-es tanévre felvételt nyertek iskolánk szakképző évfolyamaira. Tanulóink gondviselőivel megismertettük iskolánk képzési rendszerét, és a továbbtanuláshoz választható szakmák körét. Tanulóink adottságait, képességeit egészségügyi állapotát, SNI típusát, érdeklődését figyelembe véve választottuk ki gondviselőikkel közösen, hogy mely szakmában folytassák tovább tanulmányaikat.
- Nevelési céljaink között szerepelt, hogy fejlesszük tanulóink viselkedéskultúráját a közösségi magatartás szabályaihoz való alkalmazkodásukat, önismeretüket, önállóságukat, kommunikációjukat, hogy a megszerzett alapismeretek birtokában a társadalmi beilleszkedésük, a nyílt munkaerőpiacon történő elhelyezkedésük megvalósulhasson.
- Változatos munkaformák bevezetésével (kooperatív tanulás, egyéni munka, szabad tanulás) igyekeztünk kialakítani tanulóinkban, hogy motiváltak legyenek a tanulásban, igényük legyen az új ismeretek elsajátítására, és ebben erőfeszítésekre is képesek legyenek.
- A hiányzásokat, az igazolatlan mulasztásokat jeleztük a gondviselők, illetve a gyermekvédelmi szervezetek felé. A gondviselőkkel folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, tájékoztatást adtunk a tanulók haladásáról (fogadóórák, szülői értekezletek, eseti megbeszélések).

Év végére I. félévhez képest csökkent az igazolatlan mulasztások száma a 9. előkészítő osztályokban. A hiányzások csökkenése köszönhető a pedagógusok nevelő munkájának is, de sajnos a statisztika javulásához hozzájárult az is, hogy nem tanköteles tanulóink félbehagyták tanulmányaikat, lemorzsolódtak.

Iskolai és iskolán kívüli programjaink

- Színvonalas műsorokkal emlékeztünk meg nemzeti ünnepeinkről.
- Színházlátogatásokkal (Erkel Színház, RAM) múzeum látogatásokkal, programokkal, (Természettudományi múzeum, Pethőfi Irodalmi múzeum, Vendéglátóipari múzeum, Elektrotechnikai múzeum, Rendőr múzeum, Magyar Nemzeti múzeum, Sziklakápolna stb.) hozzájárultunk tanulóink kulturális és erkölcsi neveléséhez.
- Hagyományainkhoz híven megrendeztük iskolai rendezvényeinket:
 - o Szakmai pályaválasztási nyílt napok.
 - o Téli- Tavaszi vásárok ünnepeinkhez kapcsolódóan, tanulóink munkáiból.
 - o Magyar Kultúra napja,

- Költészet napja,
- Ki Mit Tud,
- Ballagás
- Országos Kulturális és Szakmai versenyeken képviselték tanulóink iskolánkat, ahol sikeres szereplésükkel öregbítették iskolánk jó hírnevét.
- Tanulóink egészségnevelésére, sportolására is gondot fordítottunk. A tantárgyi kereteken túl őszi és tavaszi sport versenyeket szerveztünk iskolánkban. Tanulóink Országos Sportversenyeken is jelentős eredményeket értek el.
- Fokozott figyelmet fordítottunk tanulóink mentál-higiénias nevelésére. A RÉV Szenvedély Beteg Segítő Szolgálat szervezésében diákjaink foglalkozásokon, tanáraink továbbképzéseken vettek részt.

A RÉV és a XI. kerületi önkormányzat jóvoltából 10 diák a 9. előkészítő osztályokból Szigetmonostoron táborozhat.

- Résztvettünk a Budapesti Komplex Szakképzési Centrum „Szakmák Éjszakája” programján.

A szakképző évfolyamok bemutatásán túl, 9. előkészítő tanulóink szakmai alapoó órákon készült munkái is bemutatásra kerültek, illetve a munkák gyártási technikáinak megtanulására lehetősége volt a látogatóknak.

Jó érzés volt megtapasztalni, hogy a normál szakiskolai tanterv szerint tanuló diákok mellett tanulóink is megállták a helyüket.

3.15.2. Osztályfőnöki munkaközösség beszámolója

Életünk egyik legmeghatározóbb csoportja az iskolai osztályközösség.

Az osztályfőnöki munkaközösség mindenkori célja, hogy tanulóink a nevelési-oktatási folyamatban olyan általánosan használható ismeretek birtokába jussanak, olyan közösségi munkát végezzenek, amelyek segítik jelenlegi és majd jövőbeli mindennapi életüket, tevékenységeiket.

Az osztályfőnöki tevékenység az osztályban tanuló fiatal sokoldalú, minél teljesebb megismerésére, megsegítésére irányul, valamint arra, hogy az osztály hatékony, kellemes közösséggé szerveződjön.

A 2015-2016. tanévben is az SZMSZ-ben, a pedagógiai programunkban és a munkatervünkben megfogalmazott feladatok, célok megvalósítására törekedve végeztük munkánkat.

1. A munkát idén is az aktuális jogszabályokkal, azok esetleges változásainak megismerésével kezdtük. Év eleji feladataink a tantárgyfelosztás, az órarend ellenőrzése, a tankönyvek kiosztása, az osztályfőnöki tanmenetek áttekintése, módosítása. Megbeszél-
tük vállalt feladatainkat és kiválasztottuk a felelősöket éves programjainkhoz. Fontos feladatunk volt a tanulók munka-, tűz- és baleset- és katasztrófavédelmi oktatása, a házirend ismertetése, megbeszélése, értelmezése. Az iskolai dokumentumokat (naplók, törzslapok, szakköri naplók, ellenőrző, stb.) megnyitottuk, tanulóinkkal adataikat egyeztet-
tük.

Erősségünk: Az iskolai adminisztráció pontos, gondos vezetésére, ellenőrzésére irányuló munka.

Gyengeségünk: Az önellenőrzés gyakoriságának igénye, a pontos dokumentumismeret (megjegyzés: ez nem minden kollégánál hiány).

Megoldás: Az év elején az iskolai dokumentumok együttes áttekintése, pontosabb megismerése. Az önellenőrzés igényének erősítése.

2. Minden hatékony iskolai munka alappillére a jó kapcsolati háló; az együttműködés más iskolai csoportokkal, közösségekkel, és az iskolai életet segítő szakemberekkel.

Erősségünk: Jó kapcsolat az iskolavezetéssel, szoros együttműködés a közismereti munkaköz-
sőséggel, a könyvtáros kollégával, a gyermekvédelmi felelőssel.

Gyengeségünk: A még jobb kapcsolati háló kialakítása az iskolán belül.

Megoldás: Kapcsolatok erősítése a szakmai és testnevelési munkaközösségekkel, az iskolaor-
vossal és védőnővel, a tanulószobás munkatársainkkal.

3. Munkaközösségünk feladata, hogy tanulóink alkalmasak legyenek az emberi kapcsolatokra, tiszteletet és türelmet mutassanak egymás iránt. A mi tanulásban akadályozott, enyhén értelmi fogyatékos diákjainknál még fontosabb az erre irányuló pedagógiai tevékenység, hiszen ez elengedhetetlenül szükséges társadalomba való beilleszkedésükhöz.

Erősségünk: Sokoldalú pedagógiai/gyógypedagógiai módszerekkel (beszélgetések, filmnézés, személyiségtesztek, szituációs játékok, projektmunka stb.) valamint több nevelési területen (tanórák, szakmai órák és gyakorlatok, szabadidős foglalkozások, iskolai rendezvények során) igyekszünk hozzásegíteni diákjainkat ahhoz, hogy felismerjék saját és mások értékeit, találják meg képességeiknek és egyéniségüknek megfelelő szerepüket, helyüket.

Gyengeségünk:

Egységesebben, következetesebben, hatékonyabban kell fellépünk a magatartásproblémák megoldásában.

Megoldás: Egységes iskolai értékrendszer kialakítás; az ügyeleti munka hatékonyságának növelése; szorosabb együttműködés a szülőkkel (a problémás magatartású osztályoknál akár soron kívüli szülői értekezletek az osztályban tanító kollégák bevonásával).

4. Munkaközösségünk másik fontos feladata, hogy tanulóink megismerjék, ápolják az iskolai, és általában a magyar népszokásokat, hagyományokat. Ezek erősítik iskolánk összetartását és összetartozását.

Még soha ennyi iskolai programmal nem büszkélkedhettünk, mint az idei tanévben. Volt olyan rendezvény, amit önállóan, valamint más munkaközösségekkel karöltve szerveztünk. Osztályközösségen belül zajlottak a karácsonyi ünnepségek, illetve a megemlékezések (holokauszt emléknap, a kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja, a különböző évfordulók). Az osztályok idén is szervezett keretek között látogatták a múzeumokat, színházakat, az Operát (Operakaland), az Állatkertet. Évek óta hagyomány és sikeres az iskolai szakmai napok megrendezése, az adventi és húsvéti vásár szervezése. Munkaközösségünk kiemelt programjai voltak idén: az október 6-i, 23-i és a március 15-i ünnepség, a Farsangi Bál és a ballagás. Új színfolt, hogy idén részt vehettünk, és részt is vállalhattunk a Budapesti Komplex Szakképzési Centrum rendezvényein is (pl. Szakmák Éjszakája, különböző bemutatók). Számtalan iskolai és iskolán kívüli versenyek is tarkították mindennapjainkat. Ezek mögött is kitartó és színvonalas szakmai/pedagógiai szervező és felkészítő munka áll.

Erősségeink: Méltó-, és színvonalas megemlékezések ünnepnapjainkra, hagyományörzés, szabadidős programjaink, az iskolai és szakmai versenyeken való részvétel.

Gyengeségeink:

Ebben idén nem látom gyengeségünket, bizonyítja ezt programjaink tárháza. Csupán csak annyit fűznék hozzá, hogy egyenlőbb hozzáállás lenne ideális minden kolléga részéről.

3.15.3. Szakképzési közismereti munkaközösség beszámolója

A 2015/16-os tanév szakképzési közismereti munkatervébe foglalt feladatok közül az osztályfőnöki munkaközösséggel együttműködve eredményesen megvalósítottuk a kitűzött feladatok jelentős részét. Zökkenőmentes és színvonalas iskolai műsorok keretében emlékeztünk meg nemzeti ünnepeinkről, és egyéb jelentős eseményekről (pl. reformáció emléknapja, kommu-

nista diktatúra áldozatainak emléknappja).

Számos kulturális program kínálattal próbáltuk tanulóinkat az iskolai elfoglaltságokon kívüli tartalmas szabadidő eltöltésére ösztönözni (pl.: múzeumlátogatások, gyűjteményes tárlatok, operakaland program, színházi és mozielőadások).

A hagyományos egyházi és egyben jelentős családi ünnepek köré szervezett iskolai tevékenységekkel (pl.: karácsonyi és húsvéti vásár, játszóház, kupa, osztályprogramok) a gyerekek családban elfoglalt szerepét erősítettük, a békés családi élet igényére, a közös élmények megélésének fontosságára neveltük tanulóinkat.

Iskolai versenyek megszervezésével igyekeztünk elmélyíteni tantárgyi tudásukat, előkészíteni a rangosabb megyei, illetve országos versenyeket, amelyeken tanulóink kivétel nélkül kiváló eredményeket értek el, öregbítve ezzel az iskola hírnevét, ösztönözve az iskola többi tanulóját is, hiszen gyógyepedagógusként valljuk: mindenki tehetséges valamiben.

A közismereti tárgyak oktatásával segítettük, alátámasztottuk tanulóink szakvizsgára való felkészülését.

A szülőkkel folyamatos kapcsolatban voltunk, tájékoztatást adtunk a tanulók haladásáról (fogadóórák, szülői értekezlet, eseti megbeszélések, negyed és háromnegyed éves értékelések).

Idén, az óralátogatások elsősorban azon kollégáknál valósultak meg, akik a kötelező minősítési eljárásban vettek részt. Ezek kibővítése mindenképp jövőbeli terveink egyik fő vonulata. Ahogy a tanév végén megtartott KIP módszer továbbképzési óráin tanultak beépítése is a tanítási menetekbe.

Szeretnénk továbbá kibővíteni az iskolai szabadidős tevékenységek kínálatát, az idén megrendezett farsangi multság sikerét látva, a tanulók iskolai közösségének erősítését célozva.

Valamint nagyon fontosnak tartjuk a jövőre nézve, az oktató nevelő munka megkönnyítését célzó, közös stratégia kidolgozását a beilleszkedési és magatartási zavarokkal küzdő tanulóink továbbhaladásának megsegítésére.

Összegezve a tanév jelentős feladatait megvalósítottuk, az évet sikeresen zártuk.

3.15.4. Építészeti, gépészeti, faipari szakmacsoport szakmai munkaközösségének beszámolója

A munkaközösség legnagyobb eredménye, hogy minden végzős osztályba járó tanulóink sikeres szakmunkás vizsgát tett. Mind a négy szakmában (szerkezetlakatos, festő, kőműves, szárazépítő) tanulóink jó eredményeket értek el a vizsgán, több diák, és felkészítő tanára is külön elnöki dicséretben részesült, elméleti tudásáért, vagy gyakorlati munkájáért. Végzős tanulóink

részére biztosítottuk a feltételeket a sikeres szakmunkás vizsgához.

A szóbeli tételeket részletesen kidolgoztuk, de látva a nehézségeket másodszor is „személyre szabott” tételfeldolgozásra került sor. Ennek köszönhetően a szóbeli vizsgákra minden tanulóink alaposan felkészült.

A tételek kidolgozása során, a munkaközösséget alkotó pedagógusok között még szorosabbá vált az együttműködés, a feladatokat megosztottuk egymás között.

A vizsgák előtti heteket az elmúlt évek írásbeli feladatainak gyakorlásával töltöttük, ezzel segítve az eredményes írásbeli vizsgát.

Tanulóink jobb vizsgaeredményét segítené a kérdések, tesztek gyakorló feladatok formájában történő feldolgozása.

A jövőben megfontolandónak tartanánk, hogy a szakmunkásvizsga írásbeli feladatai helyett gyermekeink a szóbeli vizsgát választhassák, mivel úgy látjuk, hogy számukra ez a vizsgaforma jobb eredmény elérését tenné lehetővé. További célként fogalmaztuk meg, hogy az elsajátítandó ismeretanyagot szűkíteni kellene, ugyanakkor a tanult témakörökben részletesebb kidolgozásra, mélyebb tudás átadására van szükség. Ez segítené tanulóinkat a szakmai feladatok elvégzésében. Természetesen tudjuk, hogy ez nem az iskola hatásköre, de talán érdemes lenne ilyen kezdeményezéseket tenni a döntéshozók felé.

Az év során több külső szakmai programot is szerveztünk, melynek célja tanulóink tudásának bővítése, és mélyítése volt. Úgy gondoljuk, hogy amit a gyakorlatban látnak, tapasztalnak, az maradandóbb tudást eredményez.

Az év során a külső gyakorlati helyek vezetői és szakoktatói, valamint iskolánk tanárai között is szorosabbá vált a kapcsolat, a nyílt napon is részt vettek a külső helyszínek oktatóinak képviselői és a bankettre is többen eljöttek a külső szakoktatók közül.

Az oktatáson kívül a nevelő munkára is nagy hangsúlyt fektettünk, beszélgetésekkel és személyes példamutatással igyekeztünk segíteni tanulóinkat a felnőtt életre való felkészülésben.

Azt tapasztaltuk, hogy oktató, nevelő munkánk hatékonyságát nagyban gyengíti a mobiltelefon, ami az óra előtti felszólítás ellenére sem kerül ki a tanári asztalra, majd az órán mégis a gyermek kezébe kerül és elvonja a diákok figyelmét a tanulásról! Erre a problémára még nem sikerült közös megoldást találnunk, ez a jövő év feladata lesz.

Összefoglalva, eredményes évet zártunk az utolsó napon egy jól sikerült kirándulással!

3.15.5. Testnevelési szakmai munkaközösség beszámolója

Munkaközösségünk legfontosabb célja, tanulóink egészséges életmódra nevelése, megszerettetni a testmozgást diákjainkkal. Minél több sportversenyen a lehető legnagyobb létszámmal

vegyünk részt. Ezekhez a célokhoz próbáljuk biztosítani az eszközi hátteret. Az iskolai sportversenyek megrendezésében aktívan részt vállaltunk, beneveztünk kerületi versenyekre: kispályás labdarúgás 8. helyezés, függeszkedő verseny (iskolánk rendezte) 6. helyezés, asztali tenisz 8. helyezés, mezei futóverseny 29. helyezés.

Iskolánk segített kerületi sportversenyek rendezésében (kosárlabda, röplabda).

Részt vettünk a Speciális Iskolák Országos Találkozóján (Baja).

Eredményeink: ld. a 9-10. oldal összefoglaló táblázatban

Fontos feladatnak tartjuk, hogy a következő tanévben több sporteseményen és nagyobb létszámban vegyünk részt. Tanulóink teljesítményére idén is büszkék lehetünk és a következő tanévben ezeken az eredményeken tovább szeretnénk javítani.

3.15.6. Könnyűipari és egyéb szakmacsoport munkaközösségének beszámolója

Munkaközösségünk teljesítette a munkatervben foglaltakat.

Újra aktualizálni kellett a tanmeneteket az új képzéseknek megfelelően.

Az év során folyamatosan részt vettünk az iskola dekorálásában, az aktualitásnak megfelelően, és a ballagáson is újra feldíszítettük az iskolaudvart.

A szakmai napok keretében szakmai bemutatóval és divatbemutatóval készültünk a látogatóknak.

Két szakmacsoport, a női szabó és a kárpitos tanulók is részt vettek külső üzem látogatásán.

A női szabó szintvizsga sikeresen zajlott le, a szövős tanulók év végi szakvizsgája is nagyon jó eredményt mutat.

Idén részt vettünk egy új rendezvényen, a szakmák éjszakáján is, amelyen a textiltermék-összeállító és a szövős osztályok képviselték iskolánkat a munkaközösségünkben.

A munkaközösségünk erőssége a szakmák közelsége, átfedése, így sok segítséget tudunk egymásnak nyújtani, vagy akár kiegészítjük egymást.

Gyengeségünk a „zárttság”, a védett iskolai környezet. Nehezen tudunk kapcsolatot találni és ápolni külső munkahelyekkel.

3.15.7. Kereskedelmi, vendéglátás és ügyviteli munkaközösség beszámolója

Eredményeink:

A tanév során javult tanulóink magatartása és együttműködő képessége. Diákjaink sikeres szintvizsgát, ill. szakmunkásvizsgát tettek. Sikertől több ízben is tanulóink érdeklődését felkelteni és együttműködésüket elnyerni. Jó példa erre a szakmák éjszakája, és a húsvéti vásár.

Munkaközösségünk szerepet vállal az iskola más fontos eseményein is. A szakmai vizsgák büféje mellett az év végi tantestületi ebédet is mi készítjük.

Végzős tanulóink a "Tradicionális magyar konyha" versenyen két aranyérmet nyertek el.

Közösségi munkánk során részt vettünk a Komplex Szakképzési Centrum egyik rendezvényének megszervezésében és lebonyolításában.

Jövőbeni tervek:

Elméleti és gyakorlati oktatásunk során igyekszünk minél több szemléltetőeszközt bevonni, hogy nevelő-oktató munkánk hatékonyabbá váljon. Fontosnak tartjuk a gyakoroltatást és a visszacsatolást. Igyekszünk a jövőben is a szülőkkel összehangoltan együttműködni. Példamutatásunkkal tovább szeretnénk javítani tanulóink fegyelmén, összetartásán.

Oktatási-nevelési gyengeségek:

Fejlesztésre szorul a pedagógusok egymás közötti kommunikációja és konfliktuskezelése. Ügyelnünk kell a dokumentumok precízebb kezelésére. Számítástechnikai eszközeink is fejlesztésre szorulnak.

Oktatási-nevelési erősségek:

Szakoktatóink és szaktanáraink megfelelő szakértelemmel és szaktudással rendelkeznek, felkészültek. Oktatóink szakmai igényességük és tanulóik érdeklődésének felkeltéséért saját eszközeikkel is segítik a tanulóink munkáját.

Gyógypedagógiai asszisztensünk pozitív hozzáállása segíti diákjaink nehéz élethelyzeteinek megoldását, az esetleges konfliktusok feloldását.

A tankönyv jó felszereltsége és folyamatos karbantartása elősegíti a minőségi szakmai munkát.

Vezetőinkkel rugalmasan lehet megbeszélni az eszközigényeket.

3.15.8. Mezőgazdasági munkaközösség beszámolója

A munkaközösség kitűzött és megvalósított céljai, elvégzett feladatai:

Szakmai munkánk eredményességét legjobban az bizonyítja, hogy mind a virágkötő, mind a parkgondozó osztályból minden tanuló sikeres szakképesítő vizsgát tett.

Az eredményes szakmai oktatás mellett munkaközösségünk tagjai nagy hangsúlyt fektettek a tanulók nevelésére is, igyekszünk diákjainkat felkészíteni a felnőtt életben felmerülő problémák megoldására. Nemcsak oktatunk, hanem igyekszünk nevelni is.

Célul tűztük ki a virágkötő és a parkgondozó szakképzésben résztvevő tanárok még szorosabb együttműködését, amit sikeresen megvalósítottunk, több közös programon vettünk részt, és a vizsgák során is segítettük egymást.

A munkaközösség szeptemberben célul tűzte ki a virágkötő tanmenetek átdolgozását, a két éves képzéshez igazítva. Ezt a feladatot sikeresen elvégeztük.

A parkgondozó képzés során a modulos rendszerről áttértünk a komplex képzésre, az idei végzős osztály volt az első, amely már eszerint vizsgázott, ami különösen a szóbeli és az írásbeli vizsgán eredményezett nagy változást. A szóbeli tételeket a parkgondozó tanárok együtt dolgozták ki, ezzel is könnyítve diákjainknak a vizsgára való felkészülést.

- A Szakmai Tanulmányi Versenyen két parkgondozó tanuló bejutott az országos döntőbe, ahol ötödik és tizenkettedik helyezést értek el, és részleges vizsgafelmentést kaptak. A diákok felkészítését a parkgondozó tanárok végezték.

- Az év során több külső szakmai programot is szerveztünk, mivel fontosnak tartjuk, hogy tanulóink minél nagyobb tájékozottságra tegyenek szert a szakmájuk területén.
- A virágkötő tanulók tanáraik vezetésével egész évben mind a hétköznapokra, mind az ünnepekre ízléses, színvonalas dekorációt készítettek az iskolaépület különböző pontjainak díszítésére, a parkgondozók pedig az iskola kertjét ápolták.
- Az őszi és a tavaszi iskolai vásárokon is részt vettünk, különösen a virágkötők bonyolítottak nagy forgalmat.
- A nyílt napon igyekeztünk a látogatóknak bemutatni a virágkötő és a parkgondozó szakma szépségeit.
- Iskolánk pályázott az Ökoiskola címre, a pályázat elkészítésében is aktívan részt vett munkaközösségünk.
- A Szakmák Éjszakája rendezvényen virágkötő tanáraink és tanulóink eredményesen képviselték a munkaközösséget.
- A jövő év nagy kihívása lesz az első olyan virágkötő vizsga, amely kétéves képzésre épül, igyekszünk ennek a feladatnak is eredményesen eleget tenni.

3.15.9. Belső önértékelési munkaközösség beszámolója

Az első, és legfontosabb feladatunk a törvényi háttér áttekintése volt, ez nem volt egyszerű, mivel az ezzel foglalkozó szakemberek is azt mondták, hogy legyünk türelmesek, várjuk meg, míg „megnyílnak” az internetes felületek.

Nehéz eligazodni a különböző, néha egymásnak is ellentmondó írásokban.

A munkaközösség öt állandó, és nyolc „érdeklődő” taggal működik.

Az első félévben szerencsére még nem kellett értékelni a kollégákat.

Az internetes felületekre felkerültek a kérdések, ezeket „átnéztük”.

Szerintem, a mi iskolánkban nehéz lesz megfelelő számú szülőt találni, aki kitölti az internetes felületen a kérdésekre a válaszokat.

Az iskola tanulóinak összeállított kérdéseket a mi tanulóink nagyrésze nem is tudja értelmezni, csak felnőtt segítséggel sikerülhet kitölteni.

Tervek között szerepel, hogy előkészítjük, összeállítjuk az ellenőrzési tervet.

Megismertetjük a kollégákkal az ellenőrzési folyamatot, ez szintén nem lesz könnyű, mert sokan fölösleges rossznak tekintik ezt.

Számomra evidens, hogy ez nagyon összetett, komoly, rengeteg időt és energiát igénylő feladat.

Munkaközösség vezetők rendszeresen megbeszéljük, hogy az iskola életében milyen közös feladataink vannak.

Természetesen csatlakoztunk, és aktívan részt vettünk, veszünk az iskola minden rendezvényében.

3.15.10. Ügyvitel-angol munkaközösség

A munkatervünkben vállalt és tervezett programjainkat teljesítettük.

Év közben folyamatosan „termelődtek” az előre nem látott feladatok, kihívások, ezeknek is eleget tettünk.

Jelesül: ÉKÍRÁS – SZÉPÍRÁSI verseny, tanároknak, diákoknak egyaránt. „Mesterségek dicsérete” szavalóverseny – 3 fő vehetett részt. Egy szabadon választott és egy kötelező verssel, a zsűri kiemelt szóbeli dicsérete mellett 1 tanulónk KÜLÖNDÍJAT is kapott. Ezek a versenyek fővárosi szervezésűek voltak.

Tíz tanulóval vettünk részt a Speciális Szakiskolák Kulturális Versenyén – Kaposváron. Három kupa, egy ezüstoklevél, és egy zsűri különdíj a végeredmény.

Mint minden évben, idén is részt vettünk a főváros által szervezett kulturális versenyen a hegyháti iskolában. 20 tanulóval képviseltük intézményünket. Verskategóriában 2 CSILLAGOS Aranyoklevél + 3 Aranyoklevél, három tanuló Ezüstoklevél és 5 tanuló Bronzoklevélben részesült. Az ének kategóriájában is született egy Arany-, egy Ezüst- és egy Bronzoklevél. Egyéb kategóriában két Bronzoklevelet kaptunk. Ezeket a versenyeket megelőzte iskolai versenyünk a KI MIT TUD? – innen válogatjuk ki a legjobbakat és felkészítjük őket a további versenyekre. A tanévzáró ünnepségen bemutattuk Gála műsorunkat az egész iskolának.

Munkaközösségünk sok tanulóval vett részt a Szakmák éjszakája programban, nagyon tetszett tanároknak, diákoknak egyaránt. Ugyanezt mondhatom el a „buszos városnéző” budapesti körútról, melyet igazgatónőnk 2. éve szervez iskolánkban (szülők is részt vettek) a Turisztikai Világnap alkalmából.

A második félévben meghívtuk az Újbudai Humán Szolgáltató Központ szakértőit a "Lehet másképp" mottójú konfliktuskezeléssel kapcsolatos foglalkozásuk megtartására. Részt vettünk a Rév-programban is.

Minden osztályunk megtekintette az Erkel Színházban megrendezett West side story és a Varrásfuvola c. előadásokat, ezzel kapcsolatosan Kovács Zita kolléganőnk 2016. május 4-én részt vett osztályával az "Operakaland" elnevezésű program keretében a Nagytétényi Kastélymúzeum "Nyomozás a kastélyban" című múzeumpedagógiai foglalkozásán.

„2016.05.10-én az Országos Mentős Nap alkalmából fogadta osztályunkat a Budai Mentőállomás, ahol az elhivatott mentősök igazán készségesen és érdekfeszítően nyújtottak betekintést a különböző mentőautó-típusok belsejébe, felszereltségébe, mindennapi életükbe, az újraélesztés technikájába.

2016.05.11-én a Magyar Közlekedési és Műszaki Múzeum Tanulmánytárában vett részt az osztály egy kommunikációs eszközökkel, csatornákkal, médiákkal kapcsolatos interaktív múzeumpedagógiai foglalkozáson, amely szakmánk szempontjából is testhez álló volt, hiszen a gépirás, adatrögzítés múltjába is betekintést adott. A gyerekek kipróbálhatták az évtizedes múlttal rendelkező eszközöket.” – írta beszámolójában fent említett kolléganőnk.

A pedagógus életpálya-moddal kapcsolatos várható feladatainkat áttekintettük, azokat folyamatosan napirenden tartjuk.

Balázsné Fige Ilona igazgatóhelyettes, munkaközösségünkben továbbra is szakórát tartó kolléga, vizsgázott pedagógusminősítési és tanfelügyeleti szakértőként ebben az évben is segítette kollégáim munkáját. A portfólió elkészítésében nemcsak munkaközösségünknek nyújtott nagyon sok segítséget, hanem az egész tantestületnek. Ebben a tanévben munkaközösségünk-

ben két fő írta és védte meg portfólióját 100%-ra, így Pedagógus II.-be kerültek: Nógrádi Emese (angol) és én (gépírás), köszönjük az iskolavezetés és Balázsne Fige Ilona igh. segítségét. További minősítésre jelentkezett Kiss Zsigmond tagunk.

Az adminisztrációra különös gondot fordítunk, a tervezés és a dokumentáció egységét szem előtt tartjuk.

A szakképesítő vizsgák rendben lezajlottak, a szakmai felkészítő munka meghozta az eredményét. A számítógépes adatrögzítő osztály 13 tanulója tett vizsgát. 9 jeles, 1 jó, 3 közepes – átlaguk 4,66. A 9 jeles tanulónkból 4 az országos versenyen I., II., III. és 6. helyezést ért el, ezzel automatikusan vizsgamentességet, azaz jeles eredményt értek el. Pisák Ildikó szaktanári munkáját dicséri ez a szép teljesítmény. Munkaközösségünk – igazgatói engedéllyel felkészítette a 10. osztályos Németh Alexandrát (szülés előtt áll) minden tantárgyból különbözeti vizsgát tett, így záróvizsgázhatott, közepes eredményt ért el.

Az angol szekció is dicséretesen szerepelt a vizsgán. Szakácstanulóinknak nemcsak magyar nyelven kellett az ételek nevét és lefőzési folyamatát elmondani, hanem angolul is. Kissné Bieleess Andrea kollégánk külön korrepetálással is nagyon szépen felkészítette tanulóit a vizsgára. A vizsgabizottság nagyon elégedett volt az idegen nyelvű tudásukkal is. A gépírás verseny mellett munkaközösségünk angolosai is rendeztek iskolaszintű nyelvi versenyt. Oklevelekben részesültek a legjobb gépírók és angol tesztet kitöltő tanulóink.

Május hónapban kirándulásokat szerveztünk: hajóztunk a Dunán, ellátogattunk a Margit-szigetre, a Nemzeti Múzeumba és a Rendőr Múzeumba. A Hajógyári-szigeten, az izgalmas csúszdapark remek kikapcsolódást hozott, jó mozgáslehetőséget jelentett a gyerekeknek a friss levegőn és nagyszerű lehetőséget az egyébként is remek osztályközösség fejlesztésére. Két osztályunk bepillantást nyert a NAV munkájába is.

3.16. Fegyelmi problémák, derivencia

Fegyelmi nem volt, de közelében járt néhány tanuló. A szülőket felhívtuk és közösen próbáltuk orvosolni a problémákat az osztályfőnök, a gyermekvédelmi felelős és az aktuális iskolavezetés tagjával.

3.17. Iskolai rendezvények:

Állami ünnepek, megemlékezések:

Megemlékezés az aradi vértanúkról

Iskolai ünnepély (1956. október 23.)

Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól

Ünnepi műsor (1848. március 15.)

Trianon (megemlékezés)

Iskolai ünnepek, rendezvények:

Szakmai nyílt napok

2015. április 11. A Költészet napja

Centrum szintű rendezvények

Szakmázz!

Szakmák éjszakája

3.18. Könyvtári munka

Vállalt feladatok:

- Az iskolai könyvtár zavartalan működésének biztosítása.
- Az iskolai könyvtár fejlesztésének lebonyolítása.
- Könyvtári foglalkozások megszervezése együttműködve a kollégákkal.
- A könyvtári hálózat kiépítése.
- Könyvtári dokumentumok naprakész vezetése.
- Községi programok segítése.
- Olvasóvá, könyvtárhasználóvá nevelés.
- Tankönyvrendelés lebonyolítása.

Elvégzett feladatok:

- Az iskolai könyvtár zavartalanul működött egész évben.
- A fejlesztés idén a növényismereti könyvek állományának növelésére irányult.
- A könyvtár tanórák megtartására ismételten alkalmasabb elrendezést kapott, e célnak megfelelőbb bútorokat.
- A könyvtári foglalkozások előkészítése és lebonyolítása a kollégák segítségével történt.
- A könyvtári dokumentumok vezetése naprakészen, illetve a konkrét feladatokra irányulóan készült.
- A közösségi programok lebonyolításában tevékenyen részt vettünk. (farsang, színházi és mozi látogatás, filmvetítés).
- A DVD állományának rendszerbe felvezetése megtörtént.
- A tankönyvrendelés megtörtént, illetve folyamatban van.
- Jutalomkönyvek beszerzése.

Elmaradt feladatok, okai:

- A könyvtár VHS kazetta és CD, DVD állományának rendszerbe felvezetése még tart az új rendszerben.

- Néhány könyvtári foglalkozás elmaradt, aminek oka, kolléga elfoglaltsága, továbbképzés, váratlan megbetegedés.

Javaslat a következő tanévre:

- Javaslatok az elmaradt feladatokkal kapcsolatban:
 - o Az év elején időpontok egyeztetése a kollégákkal a könyvtári órákat illetően.
- Javaslatok új feladatokkal kapcsolatban:
 - o Az olvasók számának növelése PR-munkával, több könyvtári programmal.
 - o A tanulók egyszerű könyvtári munkákba való, önkéntes alapon történő bevonásának megszervezése.
 - o Az iskolai könyvtár fejlesztése (tanulói számítógép kihelyezése kutató munkára, a könyvtár szépítése, új bútorok).

3.19. Tanulói balesetek

Három nyolc napon belül gyógyuló sérülés történt testnevelés órán. A jelentést megtettük, a tanulókat orvoshoz vittük.

A fejlesztés irányai:

Az iskola egész területén a modern infosztráda részeként wi-fi, projektor, vetítövászón biztosítása minden tanterembe (a fogyatékos tanuló oktatása eredményesebb, ha több érzékszervet vonunk a tanulás folyamatába).

- Gyerekek iskolai hiányzásainak csökkentése.
- Az iskolai programok bővítése (szabadidős tevékenységek).
- Fontos a tanulók motiválása.
- Testnevelés és a sport megszerettetése, a testnevelés órák jelentőségének hangsúlyozása a gyerekek körében.
- A tanulók iskolai közösségének erősítése, melyre idén sikeres kezdeményezés volt a tanévzáró tánc megszervezése, melyben mind korosztályukban, mind tanulmányi eredményeikben, mind alkati adottságukban eltérő gyerekek szerepeltek és kedvelték meg egymást a próbák során.
- Szülői törődés, szeretet fejlesztése.
- A tanulók szociális helyzetének javítása.

4. Szülői elégedettség adatok és az azokból következő fejlesztések

A konkrét tevékenységek felsorolása és értékelése; a terület erősségei és gyengeségei:

Erősség: „jó” az iskola, ez a vélemény. Felvettük a kapcsolatot cégekkel munkahely-keresés céljából.

Gyengeség: továbbtanulást kérnek, azaz felnőttoktatást, hogy a tanuló tovább maradjon a rendszerben.

A fejlesztés irányai:

Felnőttoktatás és felnőttképzés.

5. Tanulói elégedettségi adatok és az azokból következő fejlesztések

A konkrét tevékenységek felsorolása és értékelése; a terület erősségei és gyengeségei:

Szeretnek itt lenni, ide járni. Sokszor nem akarnak hazamenni, itt nyugalom van.

Erősségek:

1. Jól tanító tanárok
2. Törődés
3. Segítőkészség

Gyengeségek: mit nem szeretnek, mi a rossz, nincs válaszuk.

Diákönkormányzat (DÖK) nem működik iskolánkban.

A fejlesztés irányai:

Kommunikáció (a tanulók felé) alakítása, értékek, kötelességek. Az értékvélság leküzdéséhez segítségnyújtás a tanulóknak. Eszközei: előadások, filmek, beszélgetések, stb.

Elvárásaik feltárása!

6. Pedagógus-elégedettség és az azokból következő fejlesztések
A konkrét tevékenységek felsorolása és értékelése; a terület erősségei és gyengeségei: Erősségek: 1. Általános elégedettség a vezetéssel 2. Az iskola teljesítménye 3. Jó a klíma, a légkör, segítőkészség 4. Szolgáltatások, nevelési program folyamatos emelése 5. Biztonság, nyugodt munkavégzési lehetőség! Gyengeségek: Az információ gyorsabb áramlása az e-mail címen keresztül javult.
A fejlesztés irányai: A gyengeségként megjelölt információ áramlására központi információs hálózat kialakítása, továbbfejlesztése.

7. Az országos kompetenciamérés adatai és az azokból adódó fejlesztési feladatok (az eredmények mögött álló okok elemzése, problémák feltárása, fejlesztési tervek)
A konkrét tevékenységek felsorolása és értékelése; a terület erősségei és gyengeségei: Nincs iskolánkban mérés, az SNI-s tanulóknál még nem vezették be, és nem is vezethető be, mivel szellemi és egészségügyi állapotuk erősen meghatározza a napi tevékenységeiket.

8. Tehetséggondozás érdekében végzett tevékenységek és azok eredményei

A konkrét tevékenységek felsorolása és értékelése; a terület erősségei és gyengeségei:

A tehetséggondozás formája:

Iskolánkban az oktatás kiscsoportos jellegű, így a nevelők részéről a gyermek több megbecsülést, figyelmet, elismerést, segítséget kap. Ez az oktatási forma lehetőséget nyújt az egyéni problémák feltárása mellett a fejlettebb vagy talán kiemelkedően fejlett képességek felismerésére is.

Iskolánkban külön kell választanunk a valódi tehetség kiszűrését, gondozását, illetve ami gyakoribb, a közepesen /vagy jobban/ fejlett képességek felismerését, továbbfejlesztését.

Intézményünkben éppen ezért számos szakkör működik, mely a vizuális, manuális, mozgásos területeket érinti.

Fontosnak tartjuk a verbális fejlesztést, melyet a szakkörök működtetésével biztosítunk.

Kiemelkedő feladatunk volt:

Sporttehetségeink további segítése.

A munkaterv feladatai megvalósultak.

A tehetséges tanulókat regisztráltuk a Magyar Speciális Olimpiai Szövetség tagjaiként.

Tanulóinknak az ép társaiknál is nagyobb szükségük van olyan tevékenységek gyakorlására, mely felkelti érdeklődésüket, amely iránt fogékonyak, amikor olyasmit tehetnek, amire méltán büszkék, ami kiváltja a környezetük elismerését. Legtöbb lehetőség a szakkörökben van.

Erősségünk: hogy a szakkörök tekintetében nagy választék lett tavalyhoz képest, és ezek egyenként igen tartalmas programot biztosítottak a tanulóknak. Mindenki az egyéniségének, tehetségének és érdeklődésének megfelelő szakkört választhatta. Kibontakoztathatta egyéniségét megmutathatta az egyéni tehetségét.

Pótolták pl. a sport hiányosságait is részben. Fejlesztették, javították az egyéni teljesítményeket. Egyesületi sportteljesítmények is kiválóak.

Gyengeségként lehet megjegyezni: még mindig kevés a szakkör (többet a pedagógusok leterheltsége miatt nem tudunk indítani).

9. Felzárkóztatás érdekében végzett tevékenységek és azok eredményei

A konkrét tevékenységek felsorolása és értékelése; a terület erősségei és gyengeségei:

Minden tanulónak biztosított a heti kettő-négy órában egyénre szabott programokon, korrepetálásokon keresztül, rehabilitációs órákon a felzárkóztatás kötelező jelleggel.

A felzárkóztatásuk elsődleges célja a megfelelő készségek, képességek kialakítása mivel kb. 30 iskolából jönnek. Csak ezek után jön a komplex személyiségfejlesztésük és oktatásuk. Az eredmények egyénenként változnak, befolyásoló tényező az SNI-s állapot.

Erősségek: hogy a munkaközösségek a következő képen oldják ezen feladataikat: Tantárgyi rehabilitációs órák a közismereti és szakmai elméleti órákon. Eredmény, hogy egyre kevesebb gyermek bukik meg és eredményesen tud teljesíteni, mivel a megsegítés folyamatos, ismétlődő.

Gyengeség: e területen nincsenek, de a folyamatos fejlődés, megújulás fontos.

A fejlesztés irányai:

- Az új tanulók (9E előkészítő) megfelelő szintre hozása az adott osztályban, minden évben.
- A szokásos egyéni bejövő és kimenő iskolai mérések mindenkori megtartása, átdolgozása főként a szakképzésben, felkészülve az állandó változásokra.

10. Dokumentált óralátogatások tapasztalatai

A konkrét tevékenységek felsorolása és értékelés; a terület erősségei és gyengeségei:

Erősségünk:

10 alkalommal történt óralátogatás az iskolavezetés részéről mind a 8 osztályban, illetve a szakmai csoportokban. A látogatások általános tapasztalatai: jól felkészült gyógypedagógusok oktatják tanulóinkat, a tanítási órák jól felépítettek, tartalmasak, eredményesek voltak. A szakmai elméleti órákat is hasonlóan jellemezhetnénk. A szakmai gyakorlati órák az iskolai műhelyekben igen magas színvonalúak. A külső gyakorlati helyeken az ellenőrzések ellenére akadtak apróbb javítandók (Oktatás 22. Kft) Pl. a gyakorlati munka mindennapos értékelése folyamatos, azonnali javítások, visszacsatolások.

A látogatásokat igénylik a kollégák, fontos a szakmai megerősítésük. Természetesen a pedagógus teljesítmény-értékelésének is fontos része.

A fejlesztés irányai:

Óralátogatások növelése.

11. Továbbképzéseken szerzett kompetenciák hasznosítása

A konkrét tevékenységek felsorolása és értékelés; a terület erősségei és gyengeségei:

Megtörtént a beiskolázási terv alapján.

A terület erőssége, hogy kettő fő kivételével minden tanár és szakoktató több diplomával rendelkezik. A szakoktatóknak is van gyógypedagógiai irányultságú végzettsége.

A megszerzett tudást mindenki be tudja építeni a nevelő és oktató munkájába. Szolgálja a tudás megfrissítését, az új pedagógiai módszerek elsajátítását és ennek visszacsatolását a mindennapi munkába. Mindenki a saját szakterületén végzi a magasabb szakképesítés megszerzését és adja át kollégájának (közismereti tanár, szakmai elméleti oktató, gyakorlati szakoktató).

Erősségünk: a folyamatos önképzés.

Gyengeségünk: kevés a szakvizsgázott pedagógusok száma (10%). Ennek egyik oka: sok az 50 éven felüli, és ők már kiesnek ebből a képzésből, és nem is igénylik, valamint nincs anyagi támogatás 2013-tól.

A fejlesztés irányai:

Folyamatos: pedagógus szakvizsgára való beiskolázás évente 1-1 fő, továbbá az ELTE mesterkurzusára a továbbképzési terv alapján, valamint az életpálya modelleknek való megfelelés biztosítása. Meglévő anyagi források tekintetében.

12. Egészségnevelés, környezeti nevelés céljainak teljesítése

A konkrét tevékenységek felsorolása és értékelés; a terület erősségei és gyengeségei:

A védőnő, külső előadóval és a tanórán valósult meg.

A fejlesztés irányai:

A tanulók terelése az egészséges életmód kialakítására és annak megvalósítására.

13. A vezető ellenőrző tevékenysége

A konkrét tevékenységek felsorolása és értékelés; a terület erősségei és gyengeségei:

A szakmai ellenőrzés témakörében az intézményben a következő feladatokat látjuk el:

A szakmai ellenőrzés tervezése részletes adatokkal, területekkel, különös tekintettel arra, hogy a tervben megfogalmazásra kerüljön:

- a tanmenetek ellenőrzése,
- óralátogatások rendje,
- a tanügyi igazgatási dokumentumok ellenőrzése,
- a szakmai ellenőrzés végrehajtása és annak nyomon követése,
- a szakmai ellenőrzések tapasztalatainak hasznosítása a minőségfejlesztés során.

13.1. Szakmai ellenőrzés:

tanárok, szakoktatók munkájának tanórai ellenőrzése, alkalmanként egyeztetés alapján

Palánczné Németh Zsuzsanna igazgató

Bodó Beáta igazgató helyettes

Balázsne Fige Ilona igazgató helyettes

Ömböli Köles Tímea gyakorlati oktatásvezető

13.1.1. Adminisztráció ellenőrzése

Ellenőrzés: igazgató, igazgató helyettesek, munkaközösség-vezetők

13.1.2. Technikai dolgozók ellenőrzése

Munkaköri leírásban meghatározottak szerint.

Felelős: igazgató, helyettesek, gazdasági ügyintéző, gondnok

- esetenként alkalmanként bárhol

13.1.3. Ingyenes tankönyv biztosításának ellenőrzése:

Nagy Bettina könyvtáros tanár által.

13.2. Törvényességi ellenőrzés

Az intézményünknek folyamatosan számolni kell a törvényességi ellenőrzés lehetőségével, ezért feladatunk:

- felkészülni ezen ellenőrzésekre,
- közreműködni az ellenőrzésekben, illetve
- az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása.

Ellenőrzésre jogosult szervezetek: kamarák, NSZFI.

A törvényességi ellenőrzéssel kapcsolatban a munkajogi dokumentumainkat évente legalább két alkalommal ellenőrizzük és külön figyelmet fordítunk

- a tanulói létszám megfelelő kimutatására,
- a normatív és egyéb állami hozzájárulások megfelelő igénylésére és elszámolására,
- az oktatásügyi statisztika megfelelő kitöltésére.

Erősségek: Az ellenőrzések során a munkáját pontosan végző, lelkiismeretes, elhivatott dolgozókkal, kollégákkal találkoztam. Ugyanezt bizonyították a minősítések is.

Gyengeség: a habilitációs munka, de egyetlen oka a tanulók túlterheltsége, napi 8 óra.

A fejlesztés irányai:

A szakmai ellenőrzés tapasztalatainak hasznosítása az életpálya modell során, belsőellenőrzési csoport létrejötte.

14. Pedagógus életpálya rendszer működtetése

A konkrét tevékenységek felsorolása és értékelés; a terület erősségei és gyengeségei:

A Köznevelési Törvény ezen részének megismerése és az eddigi erősségek konvertálása az új modellbe.

A fejlesztés irányai:

Az életpálya-modell kialakítása, portfóliók folyamatos feltöltése, minősítések lebonyolítása

Mellékletek:

- Legitimációt igazoló jegyzőkönyv

Budapest, 2016. augusztus 31.



Palánczné Németh Zsuzsanna
tagintézményvezető

JEGYZŐKÖNYV

Helyszín: Újbudai Speciális Szakiskola (1119 Budapest, Leiningen u. 27-35.)

Időpont: Budapest, 2016. augusztus 31.

Jelenlévők: lásd a melléklet szerint

Jegyzőkönyvvezető: Ballay Ágnes iskolatitkár

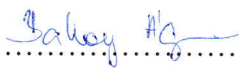
Jegyzőkönyv hitelesítők: Ömböli-Köles Tímea és Dobos Anikó

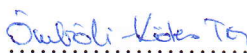
Napirendi pontok:

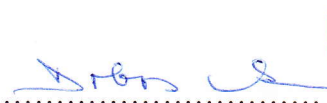
1. Köszöntő
2. Tanév rendje
3. Beszámoló megvitatása és elfogadása
4. Aktualitások

A tantestület egyhangúlag egyetértett és megszavazta a beszámolóban foglaltakat.

k.m.f.

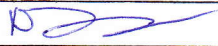
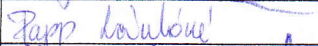
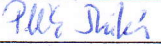
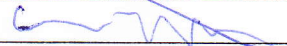
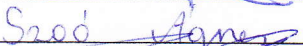
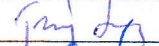
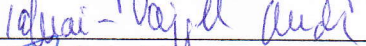
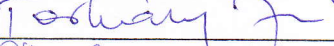
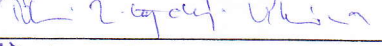
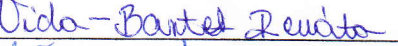

.....
Ballay Ágnes


.....
Ömböli-Köles Tímea


.....
Dobos Anikó

PEDAGÓGUSOK

1.	Adler Éva	<i>Adler</i>
2.	Andrik Emese	<i>Andrik Emese</i>
3.	Balázsne Fige Ilona Éva	<i>Balázsne Fige Ilona</i>
4.	Bangháné Kajdacs Mária	<i>Bangháné Kajdacs</i>
5.	Banks Katalin	<i>Banks Katalin</i>
6.	Bertáné Csörgő Andrea	<i>Bertáné Csörgő</i>
7.	Bodó Beáta	<i>Bodó Beáta</i>
8.	Borsai Marietta	<i>Borsai Marietta</i>
9.	Böcsné Kiss Klára	<i>Böcsné Kiss Klára</i>
10.	Czirfuszne Kovács Anikó	<i>Czirfuszne Kovács Anikó</i>
11.	Csákyné Nemes Krisztina	<i>Csákyné Nemes Krisztina</i>
12.	Dankai László	<i>Dankai László</i>
13.	Deák Fogarasi Zsuzsa	<i>Deák Fogarasi Zsuzsa</i>
14.	Dobos Anikó	<i>Dobos Anikó</i>
15.	Dolezsál Géza	<i>Dolezsál Géza</i>
16.	Dr. Doleviczenyi Zoltánné	<i>Dr. Doleviczenyi Zoltánné</i>
17.	Erdélyi Zoltán	<i>Erdélyi Zoltán</i>
18.	Erdősi Éva	<i>Erdősi Éva</i>
19.	Farkas Ilona	<i>Farkas Ilona</i>
20.	Gálné Mészáros Andrea	<i>Gálné Mészáros Andrea</i>
21.	Hernes Katalin	<i>Hernes Katalin</i>
22.	Horváth Zoltán	<i>Horváth Zoltán</i>
23.	Izsó Tamás	<i>Izsó Tamás</i>
24.	Jákiné Szalagyi Julianna Katalin	<i>Jákiné Szalagyi Julianna Katalin</i>
25.	Józsa Miklós	<i>Józsa Miklós</i>
26.	Kalmár Györgyi	<i>Kalmár Györgyi</i>
27.	Kanizsayne Huszár Judit	<i>Kanizsayne Huszár Judit</i>
28.	Király Józsefné	<i>Király Józsefné</i>
29.	Kiss-Pekár Éva	<i>Kiss-Pekár Éva</i>
30.	Kiss Zsigmond	<i>Kiss Zsigmond</i>
31.	Kissné Bieleess Andrea	<i>Kissné Bieleess Andrea</i>
32.	Kore Éva	<i>Kore Éva</i>
33.	Kovács Zita	<i>Kovács Zita</i>
34.	Kótai-Nagy Henriett	<i>Kótai-Nagy Henriett</i>
35.	Köles Lászlóné	<i>Köles Lászlóné</i>
33.	Lőrincz Csaba	<i>Lőrincz Csaba</i>
37.	Mihályka Tiborné	<i>Mihályka Tiborné</i>
38.	Müller Judit	<i>Müller Judit</i>
39.	Nagy Bettina	<i>Nagy Bettina</i>
40.	Nagy Edina	<i>Nagy Edina</i>

41.	Nógrádi Emese	
42.	Oszlányi Krisztina	
43.	Ónodi Szabó Sándor	
44.	Ömböli-Köles Tímea	
45.	Palánczné Németh Zsuzsanna	
46.	Papp Lászlóné	
47.	Pisák Ildikó	
48.	Pollák Miklós	
49.	Pócsa Zsuzsanna	
50.	Szabó Zsuzsanna Nikolett	
51.	Szalai Anett	
52.	Szoó Ágnes	
53.	Tamási Ilona	
54.	Tamásiné Heves Éva	
55.	Terék Lajos	
56.	Thomka István	
57.	Thompson Beatrix	
58.	Tolnai-Vajgel Andrea	
59.	Tomori Rita	
60.	Torhány Jánosné	
61.	Tóthné Zsitnyányi Viktória	
62.	Vida-Bartek Renáta Szilvia	
63.	Vecsernyés Antal	